

Guatemala, 29 de Diciembre de 2017

Licenciado

**Juan Alberto Monzón Esquivel**

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2634-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 717-A-2017, correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura Serie A Número 010.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

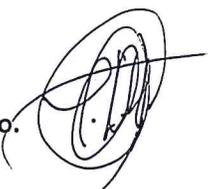
- 1.- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades específicas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2.- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
- 3.- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 4.- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
- 5.- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para las regularizaciones de saldos de los renglones presupuestarios.
- 6.- Otras relacionadas a los servicios que presta.



**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- 1.- Apoyo necesario para el desarrollo de lineamientos y estrategias encaminadas al cumplimiento de las actividades específicas contenidas en el Plan Operativo Anual –POA-.
- 2.- Seguimiento a los expedientes de compras a través de los formularios de Requisición elaboradas por los programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 3.- Apoyo en el desarrollo de lineamientos para la optimización en las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 4.- Apoyo en el desarrollo de lineamientos para las regularizaciones de saldos de los renglones presupuestarios.

  
José Roberto Sazo Rodenas

Vo. Bo.   
Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

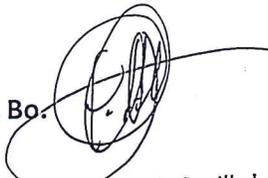
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2634-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 717-A-2017, correspondiente al período de **01 de Septiembre al 31 de Diciembre del presente año**.

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades específicas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para las regularizaciones de saldos de los renglones presupuestarios.
- Apoyo en el día del Barrilete.
- Apoyo en la revisión de pre-órdenes programadas para el año 2018
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

  
José Roberto Sazo Rodenas

Vo. Bo.

  
Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado

**Juan Alberto Monzón Esquivel**

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

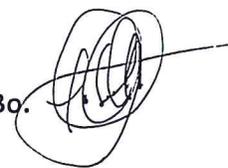
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2634-2017, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial** Número 717-A-2017, correspondiente al periodo de **01 de Septiembre al 31 de Diciembre del presente año**.

- Apoyo necesario para el desarrollo de lineamientos y estrategias encaminadas al cumplimiento de las actividades específicas contenidas en el Plan Operativo Anual -POA-.
- Seguimiento a los expedientes de compras a través de los formularios de Requisición elaboradas por los programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Apoyo en el desarrollo de lineamientos para la optimización en las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Apoyo en el desarrollo de lineamientos para las regularizaciones de saldos de los renglones presupuestarios.
- Apoyo en el centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas en horario extraordinario para la elaboración de preórdenes para el ejercicio fiscal 2018.

  
José Roberto Sazo Rodenas

Vo.Bo. 

*Ing. Francisco Estuardo Castillo Larios*  
*Director de Áreas Sustantivas*  
*Dirección General del Deporte y la Recreación*  
*Ministerio de Cultura y Deportes*